ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO
Rione Santa Maria – Tel.0962-84612; Fax 0962-80183
88821 Rocca di Neto (KR)
Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008
kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it
https://icroccadineto.edu.it

RICHIESTA ASSEGNAZIONE FUNZIONE STRUMENTALE

Anno Scolastico 2021/2022

Il/la sottoscritto/a

_____

docente a tempo ❑ indeterminato ❑ determinato di
❑ Scuola dell'Infanzia – Plesso _____ - posto _____
❑ Scuola Primaria – Plesso _____ - posto _____
❑ Scuola Secondaria di 1° grado – Plesso _____ - Cl. Concorso _____

VISTA la delibera del Collegio Docenti in data 7 settembre 2021;

VISTE le aree delle funzioni strumentali al PTOF individuate;

PRESO ATTO che la durata di ciascuna funzione strumentale al PTOF ricopre l'intero anno scolastico 2021/2022;

D I C H I A R A

la propria disponibilità ad assumere la seguente funzione strumentale al PTOF:

❑ AREA 1 – PTOF OFFERTA FORMATIVA CURRICOLO
• Coordinamento gruppo di lavoro sulla Certificazione delle Competenze
• Coordinamento Commissione RAV e PdM, Bilancio sociale
• Coordinamento generale delle attività progettuali
• Coordinamento NIV
• Coordinamento delle prove INVALSI
• Coordinamento attività di studio e sperimentazione sulle Indicazioni Nazionali per il Curricolo
• Coordinamento formazione del personale
• Coordinamento Commissione Curricolo

❑ AREA 2 – CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
• Coordinamento delle attività finalizzate alla continuità orizzontale e verticale
• Cura rapporti con le famiglie principalmente delle classi iniziali ed in uscita
• Rapporti con istituti di scuola secondaria di 2° grado
• Raccordo infanzia-primaria e primaria-secondaria di 1° grado
• Favorire scambi tra docenti dei diversi ordini di scuola per condividere percorsi educativi e didattici all'insegna della continuità
• Segnalare problematiche da inoltrare agli insegnanti, nel passaggio delle informazioni da un ordine di scuola all'altro

❑ AREA 3 – SOSTEGNO AGLI ALUNNI
• Coordinamento delle attività di prevenzione, individuazione, segnalazione dei casi di disagi psicologici, disarmonie evolutive, difficoltà di apprendimento, deficit sensoriali e motori, disagio socio-economico-culturale
• Coordinamento delle attività di accoglienza, inserimento, integrazione degli alunni disabili
• Coordinamento delle attività di accoglienza, inserimento, integrazione degli alunni stranieri

• Coordinamento dei rapporti con il Comune, l'ASP, le Associazioni, le famiglie per le problematiche connesse al disagio e all'integrazione
• Cura della documentazione connessa alle azioni relative al disagio, alle difficoltà di apprendimento, all'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali
• Cura del PAI

❑ **AREA 4 – SCUOLA TERRITORIO INFORMAZIONE**
• Relazioni e contatti con enti, associazioni, uffici pubblici e privati per interventi e manifestazioni della scuola sul territorio
• Rapporti con la stampa (raccolta e divulgazione)
• Coordinamento e gestione sito internet e social network
• Informazione e divulgazione attività scolastiche esterne e/o interne di particolare rilevanza sociale e culturale
• Supporto organizzativo per partecipazione degli alunni a concorsi e manifestazioni
• Supporto uso LIM e Registro elettronico
• Raccolta e conservazione materiale didattico e documentativo

Si avanza il seguente progetto di lavoro sulla funzione richiesta da svilupparsi nel corso dell'anno Scolastico

Quale situazione si intende migliorare? (finalità del progetto)

Rocca di Neto, _____

In fede

_____